

Iktatószám: 123/2026

FELSŐVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA,
OBERSTÄDTISCHE GRUNDSCHULE

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

2026-2027-es tanév

Kelt: Székesfehérvár, 2026. augusztus 31.

P.H.

Készítette:

.....

Földi Zoltán
Igazgató

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	4
1.1. Az intézmény adatai	4
1.2. Küldetésnyilatkozat	4
1.3. Iskolánk jövőképe	5
1.4. Az intézmény szűkebb és tágabb környezetének bemutatása	7
2. Nevelési program	10
2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	10
2.1.1. Nevelői közösségek	14
2.1.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre	15
2.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	16
2.3. A teljességi egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, egészségnevelési és környezeti nevelési elvek	17
2.3.1. Egészségnevelési elvek	17
2.3.2. Környezetnevelési elvek	20
2.4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	21
2.4.1. A tehetséges tanulók fejlesztése, tehetséggondozás	21
2.4.2. Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők	22
2.4.3. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulók	23
2.4.4. Sajátos nevelési igényű tanulók	24
2.5. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	25
2.5.1. Tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladataink	25
2.5.2. Egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai	26
2.5.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai	26
2.5.3.1. A Felsővárosi Általános Iskola diákönkormányzata (DÖK) szervezeti felépítése és működése, célja és feladatai	27
2.6. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	29
2.7. A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata	30
2.7.1. A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek	31
2.7.2. Vizsgaformák	32
2.7.3. Vizsgatárgyak, vizsgarészek	32
2.7.4. Vizsgaidőszakok	33
2.7.5. A tanulmányok alatti vizsgák rendje	34
2.7.6. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai	35
2.7.7. A vizsgák értékelése	35
2.7.8. A vizsgák eredményének kihirdetése	36
2.8. A felvétel és az átvétel szabályai	36
2.9. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	36
2.10. Múzeumpedagógiával kapcsolatos iskolai terv	37
3. Helyi tanterv	38
3.1. Intézményünk helyi tanterve a NAT 2020 ajánlása szerint	38
3.2. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	41
3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	42
3.3.1. A nevelési-oktatói intézményekben tiltott és használatában korlátozott tárgyak használatával kapcsolatos helyi elvek	42
3.4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	42
3.4.1. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése	44
3.4.2. A tanulók tanulmányi munkájának értékelési módja (írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzés), diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei	45
3.4.3. Az iskola írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének, az értékelések rendje	47
3.4.4. A tanulók teljesítményének értékelése	49
3.4.4.1. Az írásbeli értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig	49
3.4.4.2. A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai 2. évfolyamtól 8. évfolyamig	50
3.4.4.3. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben (KRÉTA) történő rögzítésével kapcsolatos szabálya	51
3.5. Az írásbeli és szóbeli feladatok, az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei és korlátai	51

3.6. Oktatási eredményvizsgálatok	53
3.7. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek	53
3.8. A tanulók továbbhaladása	58
3.8.1. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei	58
3.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag	58
3.10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	59
3.11. A digitális munkarend szabályai tantermen kívüli digitális távoktatás esetén	61
3.11.1. A pedagógus, szülő, gyermek kapcsolattartásának módja	61
Legitimációs záradék	64

1. Bevezetés

1.1. Az intézmény adatai

Hivatalos elnevezése: Felsővárosi Általános Iskola Oberstädtische Grundschule

Címe: 8000 Székesfehérvár Koppány utca 2.

Elérhetőségei:

Tel.: 06 22 502-533

email: felsovarosialtalonosiskola@gmail.com

honlap: <https://felsovarosiiskola.hu>

Fenntartó neve és címe: Székesfehérvári Tankerületi Központ, 8000 Székesfehérvár Petőfi S. u. 5.

A pedagógiai programot a Nevelőtestület bevonásával az igazgató készítette el.

A nevelő és oktató munka iskolánkban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az igazgató hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.

Az iskola pedagógiai programjának részeként, ha e törvény másként nem rendelkezik, a miniszter által kiadott kerettanterveket kiegészítve helyi tantervet készít. A helyi tanterv megnevezi az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervek közül választottat és rendelkezik a kerettantervben meghatározott, a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkerete legfeljebb tíz százalékának felhasználásáról.

Az iskola pedagógiai programját vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be. ¹

1.2. Küldetésnyilatkozat

Tanulóinknak egy életre szóló ajándékot, útravalót kívánunk adni, mert valljuk, hogy mindenféle paradigmaváltás ellenére léteznek egyetemes emberi értékek, amelyekre stabil tudás építhető. Ha válaszolni kívánunk korunk kihívásaira, tudomásul kell vennünk, hogy ma

¹ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 26. § (1.2.5.)

már nem elegendő a tanórákon kifogástalanul tevékenykedő és az előírt viselkedésmintákat követő gyerekeket nevelni. Fel kell készíteni őket az élet kihívásaira, melyek átszövik mindennapjainkat.

Mindent meg kell tennünk, hogy egészséges, önmagukban bízó, képességeiknek és adottságaiknak megfelelően teljesítő tanulókat bocsássunk ki az iskola kapuján. Akik önismeretük révén el tudják dönteni, hol kezdődnek és meddig terjednek adottságaik és képességeik. Hol húzódnak lehetőségeik és korlátaik határai. Mikor érdemes kockázatot vállalni, mikor szükséges ezek elől kitérni. Hogyan lehet a sikerből hajtóerőt nyerni, s a kudarcok után felállni és újra- és újra kezdeni.

Hangsúlyozzuk tehát a komplex személyiségfejlesztés felvállalását, amely az intellektuális fejlesztés mellett az erőteljesebb nevelési funkciók vállalását is jelenti.

Tanulóinknak nyolc év áll rendelkezésükre ahhoz, hogy képességeiket megismerjék, érdeklődésüknek megfelelően tevékenységi területeket válasszanak maguknak. Megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, a világot, s az abban zajló természeti és társadalmi jelenségeket.

Megújulásra, önművelésre képes tanulókat kell nevelnünk, akik képesek lesznek az élethossziglani tanulásra, amit megkövetel a felgyorsult, kitágult világ, a tudományok gyors fejlődése, az információáradat.

Fontos feladatunk tehát a tudás értékének helyreállítása, megbecsültetése. A tudás, az ismeretszerzés egyénre szabottan a végtelenségig bővíthető. Megszerzése elsősorban szorgalom és kitartás kérdése. Ennek biztosítója az igényes és korszerű pedagógiai munka, lelkes és elhivatott szakemberekből álló tantestületünk, illetve az alkalmazott tantervek és tanári módszerek szükséges megújítása, és a tanítási eszközök lehetőségek szerinti modernizációja.

1.3. Iskolánk jövőképe

Szakmaiságunkhoz szorosan hozzátartozik az a kíváncsi, hogy évfolyamainkon 2 osztály párhuzamos oktatása folytatódhasson. Ez a tény kiegyensúlyozottabbá teszi az oktatói tevékenységet, a feladatok végrehajtását. Így a szülői igényeket figyelembe véve a már meglévő párhuzamos osztályaink egyik osztálya, az ún. „a” osztályok német nemzetiségi képzésben vesznek részt, a „b” osztályok angol nyelvet tanulnak idegen nyelvként.

A **német nemzetiségi képzés** lehetséges formái közül iskolánk a **hagyományos nyelvoktató** programot választotta, mely lehetővé teszi a német nyelv és irodalom 1-8. osztály számára heti

5 órában történő oktatását. Ugyanis a helyi igényeknek és lehetőségeknek ez felel meg leginkább. Német népismeret tantárgyat mind alsó, mind felső tagozaton külön tantárgyként, heti egy óraszámban tanítjuk. Emellett heti egy órában (a heti öt testnevelés órába ágyazva) német néptáncot is tanulnak diákjaink a 6. évfolyamig bezárólag.

Az iskolai nevelés és oktatás általános céljainak és feladatainak megvalósítása mellett biztosítjuk a német nemzetiség nyelvének tanulását, történelmének, szellemi és anyagi kultúrájának megismerését, hagyományainak felkutatását, megőrzését. Nemzetiségi oktatásunk segíti a nemzetiséghez tartozókat abban, hogy megtalálják és megőrizték identitásukat, elfogadják és megmutassák a nemzetiség értékeit, erősítsék a közösséghez való kötődésüket.

Nyelvtanításunk során törekszünk a nyelvi készségek kialakítására, a művelt köznyelvi szintű szóbeli és írásbeli nyelvhasználat elsajátítására, hogy alapot teremtsünk ez által a továbbtanulásra, a magasabb nyelvi szint elérésére.

Természetesen e képzés magas színvonalon működik, melyet a már nemcsak fent említett nagy óraszám biztosít, hanem az a pedagógus gárda, akik rendkívüli szakértelemről tesznek tanúbizonyságot. Így e képzési formával egyedülállók vagyunk a város oktatási palettáján.

Az angolt, mint idegen nyelvet választó ún. „b” osztályaikban már 1., 2. és 3. évfolyamon biztosítjuk valamennyi tanulónak az angol nyelvvel való megismerkedést, ill. az angol nyelv oktatását szakköri keretek között heti 1-1 órában. Ez 4. évfolyamtól kezdődően már normál, heti 2 tanóra mellett heti 1 óra szakkörrel bővül. A felső évfolyamokon, szakköri/tehetséggondozó lehetőséggel együtt, évfolyamonként heti 4 órát biztosítunk tanítványainknak az angol nyelv elsajátítására.

A hagyományos tantervű „b” osztályaink esetében is fő irányként jelöltük meg a magas fokú nyelvi képzést az angol nyelv kapcsán.

Lehetőség kínálkozik bizonyos területeken (nyelv) az esetleges csoportbontásokra, differenciált, illetve egyéni foglalkozásokra is.

Iskolánkban nagy figyelmet fordítunk arra, hogy gyermekeink tiszteletben tartsák a nagyszülőktől, szülőktől örökölt értékeket, hagyományokat, a múltat.

Ahhoz, hogy a társadalmunk kiegyensúlyozott életet éljen, három tényezőt kell megjelentetni a közösség életében, már a kezdetektől, kisgyermekkortól: közös nyelv, közös kultúra, az egységes és jól megalapozott nemzeti önismeret.

Iskolánk hagyományőrző iskola. Mindenkor szem előtt tartja a hagyományőrző programok megélését, felelevenítését.

Intézményünk a fent említett okokból, s mondhatni teljes elkötelezettségből, választotta 2007. július 1-jén az önkormányzat jóváhagyásával az intézmény új nevét: Felsővárosi Általános Iskola, Oberstädtische Grundschule.

2008/2009-es tanév szeptember 1-jétől a felsővárosi anyaintézmény tagintézményeként működik a sukorói, kizárólag alsó tagozatos iskola. Tagiskolánk saját, önálló pedagógiai programmal rendelkezik.

Ott is bevezettük a német nemzetiségi nyelv oktatását 1. osztálytól felmenő rendszerben, ám a szülői igényekhez igazodva és a fenntartó jóváhagyásával 2022-2023-as tanévtől kivezetésre került felmenő rendszerben, a 2025-2026-os tanévtől nem indul német nemzetiségi osztály.

2013. szeptember 1. óta fontosnak tartjuk a kerettanterv által előírt heti 5 testnevelésóra időtartamában a röplabda sportág előtérbe helyezését. Célunk: minél több gyermeket bevonni a sportági képzésbe, és mindkét nem és korcsoport diákolimpiai megmérettetéseiben a legmagasabb szintre eljuttatni.

Iskolánk családias légköre miatt a gyermekek és a pedagógusok között szoros, bizalmas kapcsolat alakult ki. E légkör megőrzése fontos számunkra, hogy a fent említett céljainkat maximálisan megvalósíthassuk.

1.4. Az intézmény szűkebb és tágabb környezetének bemutatása

Az intézmény Székesfehérvár egyik kertvárosi részén, Felsővárosban található, a Koppány és a Kertalja utca sarkán, a zajos forgalomtól elzárva, nyugodt környezetben.

Az iskola 1928-ban épült, eredetileg a felsővárosi gazdák gyermekei számára nyújtott elsősorban mezőgazdasági képzést. A későbbiekben volt kollégium, aztán általános iskola Úttörő és Herman Ottó Általános Iskola néven. Jelenlegi nevét 2008-ban vette fel.

2000 óta folytat az iskola német nemzetiségi nyelvoktatást mely, igény elsőként az akkor iskolába járó főleg alsós gyermekeink szülei vetettek fel, és ez szerencsésen találkozott az akkori iskolavezetés fejlődési szándékával. Az azóta eltelt 24 év során rengeteget mélyült, finomodott ez a jelleg. Nem csak a magyarországi németek kultúráját (hagyományaikat,

szokásaikat, történelmüket, irodalmukat, énekeiket, táncaikat) ismerik meg tanulóink az itt eltöltött 8 év alatt, hanem igen magas szintű német nyelvismeretre tesznek szert, melyet sikeres nyelvvizsga bizonyítványaik is igazolnak. Iskolánk minősített DSD I nyelvvizsgáztató hely is.

Az iskola fejlődésének következő mérföldkövét az jelentette, amikor felvállalta a városi röplabda utánpótlás-nevelést 2013-tól kezdődően. Második osztálytól kezdve minden diáknak nyitottak a délutáni röplabda ISK foglalkozások. A tehetséges tanulókból álló iskolai röplabda csapat diákolimpiai országos első és második helyezésekkel büszkélkedhet. A városi utánpótlás egyesületben röplabdázók is kiemelkedő sikereket érnek el edzőikkel.

A lakókörnyezetből, az udvarból fakadóan kertvárosi jelleg tükröződik iskolánkon: tágas és zöld, árnyékos udvar, kerti bútorok, padok várják tanítványainkat. A környezeti nevelés feltételei adottak, 2016-tól ÖKO iskola is voltunk. A fenntarthatóság elve prioritást élvez, ezt tükrözi az ebédlő melletti fűszerkert, méhlegelő és rovarhotel.

Az udvaron egy futballpálya, egy korsárlabda pálya, egy homokos strandröplabda pálya, futókör, távolugró gödör szolgálja az oktatást, kikapcsolódást. A legkisebbeket két homokozó is hívogatja.

Az épületben 16 tanterem, a tornaterem épületében további egy, csoportfoglalkozásra alkalmas terem áll az oktatás rendelkezésére. Ehhez csatlakozik egy könyvtár. Minden szinten megtalálhatók a mosdók.

Az intézmény infrastrukturális ellátottsága megfelelő. Az elmúlt 15 évben sokat modernizálódott, szépült külsőleg és belsőleg: külső és belső vakolás, szigetelés, nyílászáró csere, lambériák felújítása, előkert és a hátsó udvar növényzetének, kerti bútorainak felfrissítése, kemence építése, sportpályák kibővítése, vizesblokkok felújítása, bővítése. A 2024-2025-ös tanévtől iskolánk is bővült egy ún. Okos Tanteremmel az Alba Innovár jóvoltából. Ezek a helyszínek biztosítják számunkra, hogy óráinkat, foglalkozásainkat a tantermek falain kívül is megvalósíthassuk. Ebédlőnk külön épületben található, melynek belső részét felújították, ám az épület egésze igen romos állapotban van. Itt a hely elavultsága és szűkössége miatt sajnos több turnusban kell megvallósítani az ebédeltetést.

Mindenhol van megbízhatóan működő internet kapcsolat. Az alsó tagozat 8 osztályterme közül 5 teremben, a felső tagozatban használt 9 terem közül 4 teremben van okos tábla, három alsós teremben és 4 felsősben projektoros kivetítési lehetőség, ezen kívül pedig 30 tablettel tudnak a

foglalkozásokon diákjaink dolgozni. Informatika termünk összesen 26 számítógéppel és lappal felszerelt, a tanári gép közvetlen összeköttetésben van az okos panellel.

Tornatermünk 1998-ban épült, padlózata egy évvel ezelőtt sportpadlót kapott. Az emeleti „toronyban” található a védőnői szoba és egy raktár, ahol táncosaink ruháit tároljuk. A tornateremben 1-1 fiú és lány öltöző található, ahol két osztály is elfér. A tornaterem küzdőtere kettéválasztható, így egyszerre két osztály tud testnevelésórán részt venni. Természetesen itt is vannak vizesblokkok, valamint testnevelőtanári és szertár, ahol sok eszköz áll rendelkezésre.

2. Nevelési program

2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Intézményünk arculata feleljen meg a kor szellemének, tevékenységrendszere tanulóközpontú legyen, valamint képesek legyünk olyan szolgáltató-rendszert megvalósítani, amelyben az „értéktöbblet”-et hordozó jellemzők mindig megtalálhatók, melyek során a minőségi követelmény fontos része a munkánknak.

Milyen legyen a „FÖLSŐVÁROSI-DIÁK?”

Iskolánkban családját és társait megbecsülő, a közösségért mindig tenni kész, feladataikat örömmel teljesítő, a korszerű tudományokban jártas, kreatív, önállóan gondolkodó gyerekeket kívánunk nevelni.

Diákjaink évek során olyan ifjakká váljanak, akik megtanulják és átélik a nemzethez és Európához való tartozás érzését, ismerik és óvják környezetüket, személyiségük kiegyensúlyozott, nyitott.

A fenti eredmények elérésének eszközeként az alábbi folyamatos tevékenységi formákat folytatjuk:

- következetes tanári magatartással és követelményrendszerrel dolgozunk tanítványaink nevelése és formálása érdekében,
- folyamatos és kitartó munkára, tanulásra készítjük diákjainkat,
- rendszeres értékeléssel és osztályozással adunk visszajelzéseket tanulmányaikról,
- az eredményekről az értékelés megszületését követően azonnal tájékoztatjuk a tanulót és a szülőt,

Eredményeink elérése érdekében az alábbi eljárásokat alkalmazzuk:

- Minden diákot egyéniségként kezelünk, és megkeressük fejlesztésének, nevelésének optimális lehetőségét.
- Osztályfőnöki munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk minden tanítványunkkal és családjával való folyamatos kapcsolattartásra.

- A fentiek érdekében folyamatosan együttműködünk a tanulót nevelő családdal, jelzéseket adunk és veszünk tanítványunk fejlesztésének biztosítása érdekében.
- Fontosnak tartjuk annak a tanári mentalitásnak a fejlesztését, amely minden tanítványában tehetséget lát, megindítja őt tehetségének felismerése és kiteljesítése irányába megtalálva az ehhez szükséges kapcsolódási pontokat, pedagógusokat, szervezeteket és lehetőségeket.

Nevelő-oktató munkánk eszköz- és eljárásrendszere

A nevelő-oktató munka során lehetőség nyílik a tanulók személyiségének céltudatos alakítására és fejlesztésére.

A nevelési célok és alapeladatok határozzák meg az alkalmazott nevelési-oktatási módszereket az eszközök és eljárások alkalmazásán keresztül egyrészt a tanítási órákon, valamint a szabadidős tevékenységeken.

Nevelési eszközeink:

- a.) Általános elfogadott erkölcsi normák beépítése a viselkedésbe és a gondolkodásba, értékközvetítés
 - Az emberi tudás tisztelete, példaképek állítása
 - A polgári értékrenden alapuló fegyelem, az önfegyelem, az önállóság kialakítása, a közösségért végzett tevékenység formáinak elsajátítása. A szabadságra nevelés, a szabad gondolkodás képességeinek fejlesztése
 - A beteg, a sérült és fogyatékos embertársaink iránti elfogadó és segítőkész magatartásra nevelés
 - Nyitottság, megértő viselkedés, a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások elfogadása, a másság iránti toleráns viselkedés kialakítása.
- b.) Személyiségfejlesztés
 - Felelősség érzet kialakítása önmagunk és társaink iránti testi, szellemi, erkölcsi téren
 - Önismeret, önfejlesztés: a siker, kudarc feldolgozása
 - Tapasztalatszerzés és együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén
 - Pályaorientációs nap - témanap
- c.) Környezeti értékek megőrzése, gyarapítása. A fenntarthatóság fontosságának hangsúlyozása:

- Víz világnapi megyei (7-8. évfolyamnak) verseny rendezése
- Részvétel a fenntarthatósági témahéten/projekthéten
- „Iskolába az erdő” Programon való részvétel.

d.) Nemzeti, nemzetiségi hagyományaink ápolása:

- Ünnepélyes tanévnyitó, elsősök köszöntése
- Irodalmi séta a 7. évfolyamon
- Szüret
- Mese világnapja
- Október 1. Zene világnapja
- Október 6-i Aradi Vértanúk – megemlékezés
- „Erntedank” - terményünnep
- Az 1956-os októberi forradalom megünneplése – nemzeti ünnepi műsor
- Márton napi rendezvény: témanap
- Katalin nap
- Mikulás ünnepség, ötödikesek ünnepélyes befogadása a felső tagozatba
- Adventi gyertyagyújtások
- Karácsonyi ünnepség
- Szent Sebestyén nap (január 21.) – városrészünk védőszentjének ünnepe: témanap
- Német nyelvű vers- és prózamondó verseny - iskolai forduló: november; további fordulók (vármegyei, országos) március-május
- Téltemető hagyomány
- „Jahreszeiten” német nyelvi csapatverseny 5. osztályosoknak, megyei, saját szervezésű
- Felsővárosi bál – Szülők-nevelők bálja
- Farsangi multság a diákság számára
- Diktatúrák áldozatainak emléknapja
- Márciusi forradalom megemlékezése - nemzeti ünnepi műsor
- Holokauszt áldozatainak emléknapja
- Megyei német nyelvi és nyelvű nemzetiségi versenyeken való részvétel, nyelvi és honismereti szinten: Vértesboglár, Bodajk, Pusztavám, Mány, Mór stb. a szervező házigazdától függően

- Német nemzetiségi nap – „TrachtTag” : projektnap
- Májusfa állítása
- osztálykirándulások hagyományos rendje
- Nemzeti összetartozás napjának ünnepe
- DÖK-nap – diáknap
- 8. osztályosok ballagása
- tanévzáró ünnepség
- röplabda, strandröplabda, atlétika és játékos sportverseny sportágakban diákolimpiai részvétel (esetleg városi, megyei, országos elődöntő, országos döntő részvétel)
- Lázár Ervin Program és a Nemzeti Emlékezetpedagógia Program rendezvényei

e.) Egyéb programok, lehetőségek

- Digitális kompetenciák fejlesztése: szoros együttműködés az alba Innovárral, PedIg menedzser hálózatban való aktív közreműködés
- A digitális témahétben való részvétel
- Leendő elsősöknek szóló „Csibecsalogató” foglalkozások valamint ”Ovi Vetélkedő”
- Erzsébet tábor
- Határtalanul Program.

Pedagógusaink minden évben akkreditált továbbképzéseken vesznek részt a tanév szorgalmi időszaka alatt vagy azon túl is annak érdekében, hogy mindig a lehető legfrissebb, 21. századi tudományos és módszertani felkészültséggel rendelkezzenek.

f.) Kommunikáció

A nyelvtanulás fejlesztése és a nemzeti összetartozás érdekében nemzetközi kapcsolatok kialakítása, ápolása. A kommunikációs kultúra középpontba állítása az önálló ismeretszerzés, a vélemények, érvek kifejtése, értelmezése, azok megvédése.

g.) Életmód

Az egészséges életmódra nevelés, a szokásrend kialakítása, életöröm, derű, vidámság, játékos sporttevékenység, higiéniai szabályok betartatása, ezek gyakoroltatása, egészséges táplálkozás.

- Decembertől februárig korcsolyázás, síelés
- Falmászás

h.) Megelőzések

Betegség, baleset, drog, káros szenvedélyek, függőség.

Oktatási lehetőségeink

Mindazon eszközök és módszerek, melyek segítségével lehetőséget kapnak a tanulóink a tantervi követelményekben megfogalmazottak elsajátítására:

- Az alapozó években a tanuláshoz szükséges képességek és készségek elsajátítása.
- Osztályszintű, valamint az egyéni képesség szerinti csoportbontás kialakítása.
- A tanórán kívüli tehetséggondozás és felzárkóztatás lehetőségének megteremtése.
- Ismeretszerzés változatos formáinak megteremtése a tanítási órákon és egyéb tevékenységekben: önálló munka (házi feladat, gyűjtőmunka, kiselőadás), kooperatív és kollaboratív munkaformák, kirándulás, élményszerű ismeretszerzés, szakkör, kulturális rendezvényeken való részvétel, versenyek, stb.), projektoktatás, témanap, projekthét.
- Könyvtárpedagógiai órák.
- Erdei iskola. Az „Erdi iskola” a mindenkori költségvetés függvényében a fenntartó előzetes engedélye esetén kerül megszervezésre. Erdi iskolai programot kizárólag tanítási évben, munkanapokra, legfeljebb három nap (két éjszaka) időtartamban lehet szervezni, előzetes kötelezettségvállalás engedélyezésének birtokában.
- IKT eszközök széleskörű alkalmazása, digitális tanulási módok.
- A kommunikációs képességek fejlesztése, az anyanyelv helyes, igényes használata szóban és írásban.
- A tudomány eredményeinek és a tudósok munkásságának megismertetése, a művészeti értékek, alkotások és azok alkotóinak elismertetése, megszerettetése.
- Pályaorientáció, pályaválasztást megalapozó kompetenciák fejlesztése, felkészítés a továbbtanulásra.

2.1.1. Nevelői közösségek

Az intézményen belüli nevelői közösségek:

- Tantestület
- Tagintézményi testület (földrajzi távolság miatt)
- Munkaközösségek
- Egy osztályban tanítók

- Belső ellenőrzési csoport (intézményi önértékeléshez)
- Állandó és alkalmi munkacsoportok

A kollégáink megalkották iskolánk célrendszerét, saját tevékenységi rendszerüket. A tanulói és nevelői közösségek egymásra hatásával, a tudatos közösségfejlesztéssel és nevelő-oktató munkával kívánjuk elérni az iskola célkitűzéseit.

A nevelői közösségek hatékony működéséhez elengedhetetlen az önművelés módszertani kultúrájának fejlesztése:

- Szakmai továbbképzések
- Az iskolai tevékenységek ellenőrzése és értékelése (mérések visszacsatolása)
- Pedagógiai, pszichológiai ismeretek fejlesztése
- Pályakezdők, újonnan érkezett kollégák segítése, mentori támogatása
- Az emberségesség

Pedagógusainkra vonatkozó elvárások:

- A pedagógusok váljanak modellé, példamutatóvá.
- Teremtsenek olyan harmonikus légkört, amelyben a tanuló jól érzi magát és alkotó részese a tanítás-tanulás folyamatának.
- Szakmai tudásuk, folyamatos szakmai fejlődésük, tegye lehetővé a tanulók személyiségi és tudásbeli kiteljesedését.
- Szeressék, tiszteljék tanítványaikat, igyekezzenek minél több emberi értéket átadni, közvetíteni.

2.1.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével. Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.

- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: naplóvezetés, ennek ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokra.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskolai feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Órát látogathat az osztályában.

2.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közoktatás, így iskolánk alapvető feladata a tanulók felkészítése az életre, amely egyet jelent a harmonikus személyiséggé, társadalomba beilleszkedni tudó, a munkamegosztásban részt venni és önmagát fenntartani képes ember nevelésével.

A nevelő munkánk egyik legfontosabb feladata azoknak a kompetenciáknak a kialakítása, olyan tudások, ismeretek átadása, amelyek birtokában az ifjú képes eligazodni a társadalomban.

A fejlődés, növekedés folyamata, az érték, értékrend kialakítása mind a növekedés üteméhez kapcsolódva biztosítja a személyiségfejlődést.

A Köznevelési Törvényben képviselt értékek, törekvések, valamint a nevelési célkitűzéseink, az egységes alapvető követelmények, az ezekre épülő differenciálások mindezt a célt szolgálják.

A tanulók az adottságaikkal, fejlődésükkel iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban fejlődnek, és ez által bontakozik ki személyiségük.

Tanítványaink személyiségfejlesztése a nevelőtestület tudatos, közös munkájával és személyiségfejlesztést segítő környezet kialakításával érhető el, amely érinti a tanulást, a tudásfejlesztést és a mentálhigiénés nevelési feladatokat.

2.3. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

2.3.1. Egészségnevelési elvek

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszeresen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Kiemelt felelősséggel tartozik az iskola, mint olyan intézmény, amely a tanulók ismereteinek, képességeinek és viselkedéseinek fejlesztésére hivatott. Az egészséges életmódra nevelést már kisgyermekkorban el kell kezdeni és az életfordulókon - serdülőkor - fokozottabban megerősíteni. A nevelési folyamatban nélkülözhetetlen - az alapvető értékek mellett – a testi-lelki-szociális egészség közvetítése, az élet egészségvédelme.

Iskolánk egészségvédelmének főbb feladatai

- Ismertesse meg az emberi szervezet működésének és a természeti, társadalmi, pszichés környezet kölcsönhatásának törvényeit.
- Fejtse ki az egészséges táplálkozásra, életmódra, valamint az egészséges környezet megteremtésére vonatkozó tudnivalókat, buzdítson azok megtartására.
- Valósítsa meg a személyes testi és lelki higiénia követelményeit.
- Szorgalmazza a testmozgás, aktív életmód, a sportolás rendszeressé tételét.
- Szolgáltasson módszereket (döntési helyzetmegoldásokat) a stresszhelyzetek megelőzésére és feloldására, a konfliktusok kezelésére.
- Ismertesse a szexuális kultúrával és a családtervezéssel, a nemi úton terjedő betegségek megelőzésével kapcsolatos tudnivalókat.
- Tudatosítsa a szenvedélybetegségek káros hatásait és a rászokás elkerülésének módját.
- Ismertesse meg a tanulókkal az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének feltételeit és lehetőségeit.
- Adjon gyakorlati tanácsot, az egészséget és a testi épséget veszélyeztető tényezők, balesetveszélyek elkerülésének módjára, a lehetőségekhez mérten tanítsa meg az elsősegélynyújtás elemi tennivalóit.

- Fejlessze ki a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Az iskolai teljes körű egészségfejlesztés szinterei:

a) Életviteli feladatok

Az iskola keretében, mint a nevelés-oktatás színtere, számtalan lehetőség és szükség mutatkozik az egészségnevelésre. Az életkori sajátosságok figyelembevételével ezeknek a szokásoknak, elvárásoknak a beépítése a gyermek személyiségébe elsődleges feladatunk.

b) Tanórai feladatok

Az egészséges életmódra nevelés tananyagának tervezésénél megfogalmazott célok és feladatok:

- járuljon hozzá a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztéséhez,
- életmódjuk, szokásaik értékekkel történő kialakításához,
- eddze akaratukat mentálisan, fizikálisan, szociálisan,
- bővítse ismereteiket.

Kötelező tanórai keretben végzett egészségnevelés:

- Tantárgyakba beépített egészségnevelés: osztályfőnöki óra, testnevelés óra, biológia óra, természettudomány, irodalom, technika és életvitel stb.
- „Egységóra” (a védőnő vagy meghívott előadó foglalkoztató előadása)

c) Tanórán kívüli feladatok:

- Szakkörök
- Egységnevelési programok (előadás, témanap, témahét, projekt, egészségnap, csoportfoglalkozások)

Mindennapi testedzés megvalósítása:

- Testnevelés órákon
- Szabadidőben rendszeres sportfoglalkozások keretében
- Sportversenyek lebonyolítása
- Egy-egy sportágnak az iskolában helyet adva, biztosítva a tanulók szervezett sportolási részvételét.

Az egészségnevelés megvalósításában résztvevők:

- Belső (iskolai) résztvevők: pedagógusok, hitoktatók, osztályfőnökök, szaktanárok, iskolaorvos, védőnő.
- Külső partnerek: családsegítő szolgálat, szakszolgálati intézmény, egészségügyi szolgáltatók (pl. fogászati prevenciók csoport), sportlétesítmények vezetősége, szakrendelők, sportegyesület.

Témák

- Táplálkozás
- Mozgás
- Szabadidő helyes felhasználása – a helyes napirend
- Testápolás – személyi higiéné - betegségek
- Öltözködés
- Társas kapcsolatok
- Káros szenvedélyek, függőségek – helyes döntések
- Szexuális kultúra (végzős évfolyamon)
- Egészséges környezet védelme
- Balesetvédelem és elsősegélynyújtás, újjáélesztés

A program megvalósulása a tanévek során, az iskola munkatervében megtervezetten történik. Az osztálytanítók, osztályfőnökök és szaktanárok, a diákönkormányzat és más alkalmanként felálló munkacsoportok a napi munka tervezésekor figyelemmel kísérik a program megvalósulását.

A teljes körű egészségfejlesztési program megvalósításáért az iskola minden pedagógusa, dolgozója felelős.

A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A tanulók fizikai képességének mérése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt alapján történik.

A mérésre előírt időintervallum adott év január-május hónapja, tanévenkénti időzítéssel, amely az egészséges testsúly, és az állóképesség és az izomerő felmérésére irányul.

Fontos, hogy minden tanuló esetében a sportolás iránti igényük, szeretetük olyan erős és szilárd legyen, hogy tanulmányaik befejezése után is a rendszeres sportolás állandó életmódelemük legyen.

2.3.2. Környezetnevelési elvek

A környezeti nevelés célja a környezettel harmóniában élő, környezettudatos gondolkodású ember nevelése, aki odafigyel környezetére, ehhez megfelelő tudással, beállítottsággal, motivációval bír.

Míg a hagyományos környezetismeret tantárgy célja a természeti és épített környezetben való eligazodáshoz szükséges megfelelő tudás megszerzése, addig a környezeti nevelés esetében a megfelelő környezeti attitűd kialakítása a cél. Míg az előbbi esetben tanításról, az utóbbiban nevelésről beszélünk. A környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel kialakításához nem elegendők önmagukban a kognitív követelmények. A megszerzett tudás mellett az érzelmi viszonyulás és a környezetbarát szokásrend kialakítása is kívánatos. Az egyéni magatartás és szokások változása érdekében el kell fogadni a fenntartható élet etikáját. A környezeti nevelés az érzelmi ráhatást és a szokásformálást hasonló fontosságúnak tartja, mint az ismeretek megszerzését. Legtöbb szokásunk alapja a korai életkorhoz kapcsolódik, mélyen begyökerezve tudatalattinkba, irányítva későbbi cselekvéseinket, döntéseinket. A kisiskoláskor aktív szakasz a környezettudatos magatartás, az ökológiai szemlélet formálása szempontjából.

A környezeti nevelés a fenntarthatóság pedagógiájának része. A fenntarthatóság gondolatának előtérbe kerülése egyre sürgetőbb az emberiség jövőjét tekintve. A fenntarthatóság az emberiség jelen szükségleteinek kielégítése a környezet és a természeti erőforrások jövő generációk számára történő megőrzésével egyidejűleg.

A fenntartható fejlődés pedagógiai szempontjait, koncepcióit a fenntarthatóság pedagógiája képviseli, amely egy újfajta környezetszemlélet, a globális gondolkodás, egy komplex szemléletmód kialakítását segíti. A fenntarthatóság pedagógiája egy egész életen át tartó tanulási folyamat, ahol a jövőképeknek van határozottabb szerepe. A fenntarthatóság pedagógiájában a természet ismerete társadalmi valóságismerettel párosul, melyet hatékonyabb pedagógiai módszerekkel, új tanítási-tanulási elvekkel valósítható meg. A fenntarthatóság pedagógiájában a környezeti konfliktusok kezeléséhez a kritikus gondolkodás fejlesztésére, a döntési készségek alakítására van szükség. A fenntarthatóság pedagógiájának legfontosabb szempontjai a tudatosság, az ismeret, az értékek, a részvétel szempontjai.

A környezettudatos magatartás kialakulása, - ahol tekintettel vagyunk a fenntartható fejlődés szempontjaira, a természeti források védelmére - hosszú, sokoldalú folyamat, a gyermekkorban elkezdett fejlesztés döntő hatású. A pedagógus feladata a gyermekek magatartásának, tudásának, attitűdjeinek, értékrendjének, érzelmi viszonyulásainak, szokásainak formálása. A megjelenő és megvalósuló nevelői megnyilvánulás a szociális tanulás (modellkövetés) során a tanuló követi a nevelőjét, utánozza magatartását.

Lehetőségeink a környezettudatos magatartás kialakítására tanórákon:

- elsősorban környezetismeret, természettudomány és földrajz órákon a tananyagba ágyazottan,
- technika és tervezés órákon a tananyagba ágyazottan,
- másodsorban minden olyan tanórán, ahol a tananyaghoz szervesen kapcsolódik ebben a témában, ill. kiegészíti azt.

Lehetőségeink a környezettudatos magatartás kialakítására tanórán kívül:

- szelektív hulladékgyűjtés,
- pályázatokban, versenyeken való részvétel,
- témahétben való részvétel,
- kirándulások,
- udvartakarítás, rendezés,
- fűszerkert gondozása, kertápolás
- játékos környezet nevelési programokhoz való kapcsolódás,
- minden pedagógus és minden iskolai dolgozó személyes, jó példamutatása.

2.4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

2.4.1. A tehetséges tanulók fejlesztése, tehetséggondozás

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, differenciált tanórai munka,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- a 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítése, a tanulók részére képességfejlesztő órák szervezése heti egy órában, magyar nyelv és matematika tantárgyakból,

- az iskolai sportkör,
- a szakkörök,
- versenyek, vetélkedők, bemutatók, (szaktárgyi, sport, kulturális stb.),
- szabadidős foglalkozások (pl. színházlátogatások és múzeumpedagógiai, városi könyvtárfoglalkozások, hangverseny),
- iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- emelt óraszámú tantárgyak tanítása
- a kiugró tehetségek szakemberekhez való irányítása, aki gondoskodik magasabb szintű fejlesztésükről (sport és nyelv)
- versenyeztetés: tantárgyakhoz köthető, sport, művészeti és komplex versenyek megszervezése, és azokon való részvétel intézményi, illetve területi szinten.

2.4.2. Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

Pedagógiai rendszerünk kiindulópontja, hogy a tanulók közti különbségek rendkívül sokfélék, a személyiség széles dimenzióiban írhatók le, és nem korlátozhatók valamely tantárgyban elért iskolai eredményekben megmutatkozó különbségekre. A differenciálás nem azonosítható a felzárkóztatással és a tehetségneveléssel, a differenciálás tehát nem a tanulmányi eredményesség szintjeihez igazodik. A differenciálás mindenki számára a saját komplex személyiségstruktúrájának leginkább megfelelő, számára optimális fejlesztés biztosítását jelenti, figyelembe véve előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit, a tanuló igényeit, törekvéseit, érdeklődését, személyiségének rá jellemző vonásait, speciális erősségeit és gyengeségeit. Nevelésünk, oktatásunk igazodik a tanulóhoz, és ez azt is jelenti, hogy igazodik ahhoz a közeghez, amelynek tanulóink részesei.

Alapelveink:

- Olyan emberek nevelése a cél, akik egész életükön át nyitottak a folyamatos tanulásra, információk szerzésére.
- A tanulókkal szemben az egyéni fejlődésnek megfelelő elvárásokat és ezzel harmonizáló feladatokat szükséges megfogalmazni, biztosítani.

- A tanulókat alapvető, korszerű kompetenciák (anyanyelvi, idegen nyelvi, matematikai, gondolkodási, digitális, személyes-és társas kapcsolati, kreativitás, munkavállalói, innovációs és vállalkozói, természettudományi, társadalomtudományi, esztétikai, etikai) birtokába kell juttatni.

Általános céljaink:

Az egyén fejlesztésén keresztül – azzal kölcsönhatásban – fejleszti a befogadó közösséget, s a közösen végzett tevékenységek, együttes élmények, az egész személyiség érzelmi, morális fejlődését segítik. A program a mások iránti nyitottságot és elfogadást, a szorgalmat kiemelt értéknek tekinti. Az egész személyiséget fejlesztve tanít. Meghatározó benne a gyermekközpontúság, a pedagógus és a tanuló kapcsolata. A tanulókon keresztül az iskolába járó gyermekek családjaira is hat.

Tudatos pedagógiai munkával arra törekszünk, hogy nevelési- és oktatásszervezési keretünket az alábbiak jellemezzék:

- Biztosítjuk minden gyermek számára a lehetőséget képességei kibontakoztatásához.
- Az előzetes, otthonról hozott tudást, kultúrát minden gyermek értéként képviselheti.
- Tudatosan figyeljük és fejlesztjük a gyermekek csoport-szociális készségeit.
- A szülő, a család (mint partner) résztvevője az iskolai folyamatoknak, erős a család, iskola, gyermek közötti kommunikáció.
- Együttműködő, elfogadó, előítéletek nélküli környezetben dolgozunk.
- Megvalósul az oktatásban, nevelésben érintett intézmények szervezett, tudatos együttműködése.
- Az iskolai hatékonyság visszajelzésére tanulókövetést végzünk.
- Pedagógusaink állandóan gazdagítják az ebben felhasználható pedagógiai, módszertani repertoárjukat.

2.4.3. Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulók

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavar az elfogadott társadalmi normáktól való eltérő viselkedés, valamint a tanulási képességek zavara. Fontos feladatunknak tartjuk időben felismerni és kiszűrni a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókat.

Ezért az iskola feladatai között az egyik legfontosabb a helyzet felismerése, jelzése, a megfelelő szakemberhez való irányítás, speciális csoportba való irányítás. Elvárt az együttműködés a gyógypedagógusokkal, pedagógiai szakszolgálatok szakembereivel és az egészségügyi intézményekkel.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarok enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

- fejlesztőpedagógus támogatásával egyéni fejlesztés, tanulmányi támogatás,
- többségi órákon támogató légkör kialakításával, békéltető, konfliktusmegoldó stratégia alkalmazásával,
- a felnőttek és a serdülők közötti barátságos viszony kialakításával, amely lehetővé teszi, hogy a tanuló problémáival, érzelmi konfliktusaival, kritikus élethelyzeteiben bizalommal fordulhat tanítójához, tanáraihoz,
- személyes szeretetteljes bánásmód kialakításával,
- teljesíthető, reális követelmények támasztásával, differenciálással,
- a pozitív énkép kialakulásának támogatásával (dicsérettel, biztatással),
- a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartással,
- az egy osztályban tanító tanárok együttműködésével, egységes nevelési elvek alkalmazásával;
- az osztályközösség segítő erejének mozgósításával,
- a közös iskolai és iskolán kívüli programok során a peremhelyzetű tanulók bevonásával,
- következetes – a fegyelmi vétségek súlyával arányos büntetési rendszer kialakításával,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott osztályfőnök való együttműködéssel, szükség esetén pszichológus, ill. más külső szakember segítségének igénybevételével.

A tanulók fejlesztése a rendelkezésre álló törvényi óraszámok alapján, az éves tantárgyfelosztásban meghatározott módon történik. A fejlesztést fejlesztő pedagógus vagy szaktanár végzi.

2.4.4. Sajátos nevelési igényű tanulók

Iskolánk fogadja a beiskolázási körzet sajátos nevelési igényű tanulóit, feladatunknak tekintjük az iskola életébe való maradéktalan integrálásukat.

Az SNI tanulók nevelése-oktatásában a használt módszerek igazodnak hiányosságaikhoz, fogyatékoságukhoz. Értékelésük egyéni elbírálás alapján, a vonatkozó szabályozók által megfogalmazott módszernek megfelelően folyik.

Azoknak az SNI tanulóknak kerül sor a többségi tanulókkal történő együttnevelésére, akiknek nevelését-oktatását a szakértői bizottságok integrált osztályban javasolják. Ezek a tanulók többségi társaikkal együtt végzik iskolai feladataikat, de a szükséges területeken támogatást kapnak. Ez jelenti a fokozott toleranciát, az egyéni fejlesztést, más munkaszervezési formák alkalmazását, használatát, az ellenőrzés és értékelés szigorú igazítását a tanuló képességeihez, s az egyéni foglalkozásokat.

A tanulók fejlesztése a törvényben rendelkezésre álló időkeretek (habilitációs és rehabilitációs órakeret) és csoportszervezési előírások megtartásával speciális szakemberek (utazó gyógypedagógus) igénybevételével folyik.

2.5. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely során kialakul az egyén és a társadalom közötti kapcsolat. Egy csoportból akkor lesz közösség, ha egy cél érdekében munkálkodnak, felelősséget tudnak vállalni egymásért, s ez a tevékenység, kapcsolat örömet jelent számukra. Színterei: a család, az osztályközösség, az iskolai közösség, baráti közösségek, valamint alkalmi közösségek.

2.5.1. Tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladataink

- A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölcs erősítésével.
- A tanulók, a közösség felkészítése az SNI tanulók integrált nevelésére. Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- A tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek a támogatása.
- A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése kooperatív együttműködéssel.
- Szociális kompetencia (empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodóképesség) fejlesztése.
- Különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny, projekt) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Olyan pedagógus közösség kialakítása, amely összehangolt elvárásaival és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

2.5.2. Egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai

- A tanulók önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére való nevelése.
- Átgondolt játéktervvel és a játéktevékenység pedagógiai irányításával a közösséghez való tartozás érzésének erősítése.
- A sokoldalú és változatos foglalkozásokkal (zene, tánc, képzőművészeti, kézműves, kirándulások stb.) járulunk hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- A séták, a kirándulások, erdei iskolák tevékenységeivel a természetszeretetet és a környezet iránti felelősség elmélyítése.
- A közösségben végzett munka, a közösség szabályainak megismerésével a tanulók értékek iránti fogékonyságának erősítése.

2.5.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai

- Határozzon meg olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket.
- Fejlessze a meglévő közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységeket.
- Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.
- Alakítsa ki a tanulóban a felelősségteljes közszereplés igényét, a demokratikus kommunikáció rutinját.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanulót megilleti az a jog, hogy életkorának megfelelő mértékben részese legyen az őt érintő döntések meghozatalának. Ezt a jogát személyesen, illetve választott képviselőin, valamint szülőjén/gondviselőjén keresztül gyakorolhatja. Joga van megismerni az őt érintő döntés tartalmát, okát, következményeit. A döntési folyamat során joga van véleményét elmondani. Iskolánkban és tagiskolánkban a tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselésére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére diákönkormányzat működik. A diákönkormányzat munkáját a 4-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diáktanács irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti.

2.5.3.1. A Felsővárosi Általános Iskola diákönkormányzata (DÖK) szervezeti felépítése és működése, célja és feladatai

A diákönkormányzat célja, feladata

1. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
2. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
A diákönkormányzat a tanulók érdekképviselőtén túl részt vesz az iskolai élet alábbi területeinek segítésében, szervezésében is: a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok, stb.), sportélet, túrák, kirándulások szervezése, kulturális programok szervezése, iskolarádió.

A diákönkormányzat tagjai

1. A diákönkormányzatot az osztályokhoz tartozó tanulók alkotják. A diákönkormányzat tagjai lehetnek az iskolával tanulói jogviszonyban álló, a diákönkormányzathoz egyénileg csatlakozott, a diákönkormányzat vezető szerveinek választásában résztvevő tanulók.
2. A diákönkormányzat minden tagjának joga a tisztségviselők megválasztásában részt venni, mint választható személy.
3. A diákönkormányzat minden tagjának joga a diákönkormányzat bármely tisztségviselőjéhez kérdést intézni, és arra érdemleges választ kapni.

A diákönkormányzat szervezeti felépítése és működése

1. A Diákönkormányzatot segítő pedagógusok

A Diákönkormányzatot egy pedagógus segíti.

2. A képviselők

- A diákönkormányzathoz tartozó tanulóközösségek tagjaik közül negyedik évfolyamtól kezdve 2 főt (+ 1 póttagot) delegálnak, akiknek szavazati joguk van
- A tanulóközösség által választott küldöttek képviselik az őket választó tanulóközösségeket a diákönkormányzat iskolai vezetőségében, illetve tájékoztatják megválasztóikat az iskolai vezetőség tevékenységéről, az aktuális feladatokról.

3. A diákönkormányzat vezetősége

- Az iskolai diákönkormányzat vezetőjét és helyettesét a diákönkormányzat tagjai egyénileg, titkos szavazással választják meg.
- A diákönkormányzat diákvezetője a vezetőség elnöke.
- A diákvezető feladata a vezetőség üléseinek összehívása, előkészítése, levezetése, a hozott döntések, határozatok végrehajtásának figyelemmel kísérése
- A vezetőség üléseit éves munkaterv szerint hetente tartja
- A vezetőség ülésein a személyi ügyek tárgyalását kivéve, nyilvánosak. A vezetőség külön döntés alapján más ügyben is tarthat zárt ülést
- A vezetőség döntéseit szóban, egyszerű szótöbbséggel hozza. Külön döntés alapján a döntést titkos szavazással is meg lehet hozni

A diákönkormányzat vezetősége:

- megválasztja a vezetőség tisztségviselőit
- megválasztja a diákönkormányzatot képviselő személyeket az igazgatóval, a nevelőtestülettel való kapcsolattartásra
- A vezetőség döntéseit szóban, egyszerű szótöbbséggel hozza. Külön döntés alapján a döntést titkos szavazással is meg lehet hozni.
- Részt vesz a tanulók szabadidős, tanórán kívüli iskolai programjainak megszervezésében
- Tagjain keresztül tájékoztatja a tanulóközösséget az igazgatóság tevékenységeiről, döntéseiről
- A tanulóközösségek javaslata alapján felkéri a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus
- Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata alapján együttműködési megállapodást köt a nevelőtestülettel
- Elfogadja a diákönkormányzat éves munkatervét
- A diákönkormányzat vezetőségének kötelessége, hogy személyi döntései, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint az éves munkaterv elfogadása előtt kikérje az őt megválasztó tanulóközösségek, tanulók véleményét
- Évente 5 alkalommal a diákönkormányzat tagjait összehívja és tájékoztassa a vezetőség által végzett munkáról
- A diákönkormányzat vezetőségének megbízatása egy tanévre szól.

4. Képvisellete, kapcsolattartása

A diákönkormányzatot az iskola vezetőségével, a nevelőtestülettel való kapcsolattartásban a diákönkormányzatot segítő pedagógus képviseli.

A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. A tanuló ezen jogai gyakorlásának módját a házirend tartalmazza.

2.6. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskolai nevelés-oktatás, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a pedagógus közösség együttműködése. Ennek alapja a gyermek iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az iskolai nevelés egysége, és ennek nyomán a gyermeki személyiség kedvező fejlődése.

A diákok és a pedagógusok együttműködésének formái:

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, ill. az aktuális feladatokról az igazgató, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- Az intézmény igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és faliújságon keresztül, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatóval, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról az osztálytanítók és a szaktanárok folyamatosan tájékoztatják.

A szülők és a pedagógusok együttműködésének formái:

- Egyéni beszélgetés
- Szülői értekezlet
- Fogadóóra
- Bemutatóóra

- Érzékenyítő, attitűdformáló tréningek
- Írásbeli tájékoztató
- Előadások szervezése
- Közös programok
- Pályaválasztási, pályaaorientációs tanácsadás
- Kooperatív technikák alkalmazása a szülők megnyerése, szemléletformálása az együttműködés növelése érdekében
- Az SNI/BTMN tanulókkal és szüleikkel történő folyamatos kapcsolattartás
- Nyilvánosság biztosítása
- Az intézmény rendszeresen tartja a kapcsolatot az alábbi szakmai szervezetekkel:
 - gyermek és ifjúságvédelmi szervezetek,
 - gyámhatóság,
 - szakmai szolgáltató szervezetek,
 - szakszolgálatok,
 - iskola-egészségügy,
 - kulturális és sportszervezetek,
 - iskolarendőr,
 - civil szervezetek és egyéb szolgáltatók.

A kapcsolattartás rendjét az SZMSZ tartalmazza.

2.7. A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata

Tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet által előírt esetekben szervez az iskola (egyéni munkarenddel rendelkező tanulók, tantestületi döntés alapján kötelezettek esetében).

- A vizsgák időpontjáról – a javítóvizsga kivételével – a vizsgára történő jelentkezéskor írásban kell tájékoztatni a tanulót és a szülőt, legalább 14 nappal a vizsga kezdő időpontja előtt.
- Tanulmányok alatti vizsgát – az e rendeletben meghatározottak szerint – független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A tanulmányok alatti vizsgán vizsgabizottság ellenőrzi és értékeli a vizsgakötelezettséggel érintett időszakra vonatkozó követelmények elsajátítását.

- A tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló- és javítóvizsga) követelményeit, részeit, az értékelés szabályait a szakmai munkaközösségek határozzák meg. A vizsga tantárgyi és évfolyamonkénti követelményei megegyeznek a kerettantervek alapján készült, a Pedagógiai Program részét képező Helyi Tanterv adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó követelményeivel.

2.7.1. A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek

a) osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát tesz az a tanuló,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, és ha a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. (A tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon),
- Ha a tanuló hiányzása adott félévben meghaladja adott tantárgyból a 30%-ot, köteles a tantárgyból osztályozó vizsgát tenni; ha a két félévben összesen lépi át a 30%-ot, a nevelőtestület dönthet az osztályozó vizsgáról, vagy a jegyek alapján történő értékelésről, ha az elégséges számú. (20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet)
- aki vendégtanuló,
- aki rendszeres iskolába járás alól felmentett, egyéni tanrendű. A rendszeres iskolába járás alóli felmentés legfeljebb egy tanévre szól.

A vizsgára a tanulót a szülő írásban jelentkezteni és készíti fel.

b) különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki

- tanulói jogviszony átvétellel való létesítéséhez más iskolatípusból kéri felvételét,
- eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott és azonos vagy magasabb évfolyamra jelentkezik.
- A különbözeti vizsga a tantárgyi követelmények optimumát kéri számon. A vizsgára a szülő jelentkezteni és készíti fel a tanulót. Különbözeti vizsgát a tanév során folyamatosan lehet szervezni.
- A nemzetiségi német képzésbe jelentkező tanuló is különbözeti vizsgát köteles tenni. Amennyiben eléri a helyi tantervben meghatározott minimum szintet, felvehető az adott

évfolyamba, de a későbbiekben biztosítjuk számára a felzárkózás lehetőségét tanáraink segítségével.

c) javítóvizsga

Javítóvizsgát tesz az a tanuló,

- aki tanév végén elégtelen osztályzatot kapott, és a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet. Kivétel, ha tanév végén háromnál több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.
- aki osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, ill. az előírt időpontig nem tette le,
- aki az osztályozó vizsga követelményeinek nem felelt meg.

Amennyiben a javítóvizsgán nem teljesíti a meghatározott követelményeket, vagy nem jelenik meg, köteles évet ismételni. A javító vizsga időpontját a szorgalmi időszak lezárásakor az iskola bejáratára kell kifüggeszteni.

A tanulót a vizsgára a szülő készíti fel. A javítóvizsgán elégséges osztályzatot kapott tanuló magasabb évfolyamba léphet.

d) pótlóvizsga

Amennyiben a tanuló neki fel nem róható okból nem jelent meg a vizsgán, vagy a vizsga letétele előtt távozott, a vizsgát megismételheti.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha:

- neki fel nem róható okokból elkésik, távol marad,
- megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik.

Pótló vizsgát – az igazgató döntése alapján – az adott vizsganapon vagy az iskola által megszervezhető legközelebbi vizsganapon kell megtartani.

2.7.2. Vizsgaformák

- Írásbeli szóbeli résszel
- Szóbeli
- Gyakorlati szóbeli résszel
- Gyakorlati

2.7.3. Vizsgatárgyak, vizsgarészek

<i>Vizsgatárgy</i>	<i>Évfolyam</i>	<i>Írásbeli szóbeli résszel</i>	<i>Szóbeli</i>
---------------------------	------------------------	--	-----------------------

Nyelvtan	1-8.	x	
Magyar irodalom	1-8.	x	
Matematika	1-8.	x	
Történelem	5-8.	x	
Idegen nyelv	1-8.	x	
Biológia	7-8.	x	
Fizika	7-8.	x	
Környezetismeret	3-4.		x
Természettudomány	5-6.	x	
Földrajz	7-8.	x	
Kémia	7-8.	x	
Etika/hit- és erkölcstan	1-8.		x
Hon- és népismeret	6.		x
Német népismeret	1-8.		x
Allampolgári ismeretek	8.		x

<i>Vizsgatárgy</i>	<i>Évfolyam</i>	<i>Gyakorlati szóbeli résszel</i>	<i>Szóbeli</i>
Digitális kultúra	3-8.	x	
Ének-zene	1-8.		x
Technika és tervezés	5-7.	x	

<i>Vizsgatárgy</i>	<i>Évfolyam</i>	<i>Gyakorlati</i>
Testnevelés	1-8.	x
Vizuális kultúra	1-8.	x
Technika és tervezés	1-4.	x
Dráma és színház	5.	x

2.7.4. Vizsgaidőszakok

- javítóvizsga: augusztus 15. (21). – augusztus 31. között
- osztályozó vizsga: Az igazgató határozza meg a vizsgaidőpontot, és erről a szülőt írásban értesíti.

A fentiektől eltérő időpontban az igazgató engedélyével tehető vizsga az intézményben.

2.7.5. A tanulmányok alatti vizsgák rendje

- A vizsgák témaköreit írásban kapja meg a diák a vizsgára jelentkezést követően a szaktanártól. Javítóvizsga esetén júniusban, az osztályozó konferenciát követően. A szaktanár a témakijelölést 3 példányban készíti el a diák, a munkaközösség-vezető, és az igazgatóhelyettes részére.
- Egy napon legfeljebb három szóbeli vizsga szervezhető.
- A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

Az írásbeli vizsga szóbeli résszel vizsgák rendje:

- Az írásbeli vizsga feladatlapját a szaktanár készíti el, nyomtatott formában és a vizsgát szervező igazgatóhelyettesnek adja át legkésőbb az írásbeli vizsgát megelőző napon.
- Az írásbeli vizsgát a vizsgáztató tanári szóbeli résszel egészíti ki.
- A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszközzel a tanulók maguk gondoskodnak.
- Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45 perc.

A szóbeli vizsgák rendje

- A szóbeli vizsga tételeit (kérdéseit) a szaktanár állítja össze és a vizsgabizottság elnökének adja át legkésőbb a szóbeli vizsgát megelőző napon.
- A szóbeli vizsga nem nyilvános.
- A *szóbeli vizsgák* 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolására gondolkodási időt kap. Ezt követően választ 10-15 percen önállóan fejt ki.
- Ha vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő tételhúzás előtt, legalább harminc perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

A gyakorlati vizsga szóbeli résszel vizsgák rendje

- A vizsgázó a szaktanártól előre megkapja a vizsgán benyújtandó, ill. bemutatandó feladatok körét, így fel tud készülni a vizsgára.
- A gyakorlati vizsgát a vizsgáztató tanári szóbeli résszel egészíti ki.

- A vizsgán 3 tagú bizottság előtt kell prezentálni a kiválasztásra került feladato(ka)t.
- A gyakorlati vizsga sikeres, amennyiben a Helyi Tantervben rögzített minimumszintet eléri a tanuló.

A gyakorlati vizsgák rendje

- A vizsgázó a szaktanártól előre megkapja a vizsgán benyújtandó, ill. bemutatandó feladatok körét, így fel tud készülni a vizsgára.
- A vizsgán 3 tagú bizottság előtt kell prezentálni a kiválasztásra került feladato(ka)t.
- A gyakorlati vizsga sikeres, amennyiben a Helyi Tantervben rögzített minimumszintet eléri a tanuló.

2.7.6. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai

- A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak. A tanulmányok alatti vizsgák nem nyilvánosak.
- A vizsgázók kötelesek az előre kifüggesztett vizsgabeosztás szerint pontosan megjelenni, az alkalomhoz illő öltözékben (sötét nadrág/szoknya, fehér ing/blúz).
- Javító vizsga esetén a bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni az osztályfőnöknek.
- A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg.
- Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke – jegyzőkönyv felvétele mellett – az érintett tanuló részére a vizsgát felfüggesztheti.

2.7.7. A vizsgák értékelése

Az írásbeli vizsgák értékelése az alábbi egységes osztályozás szerint történik:

- **0 - 33 %**→**elégtelen**
- **34 - 50 %**→**elégséges**
- **51 - 75 %**→**közepes**
- **76 - 90 %**→**jó**
- **91 - 100%**→**jeles**

A vizsgák értékelése egyetlen érdemjeggyel történik, amelyet a kérdező tanár javaslatára a vizsgabizottság állapít meg.

2.7.8. A vizsgák eredményének kihirdetése

A szorgalmi időszak alatt letett vizsgák és az augusztusi osztályozó, javító és pótló vizsgák eredményeinek ismertetése, kihirdetése a vizsga napján történik. Az eredményekről a szülőt hivatalosan értesíti az igazgató a bizonyítványba történő megfelelő záradékolással.

2.8. A felvétel és az átvétel szabályai

Az iskola első évfolyamára felvételt nyer minden olyan tanköteles és iskolaérett gyermek, aki:

- az iskola beiskolázási körzetében állandó bejelentett lakásban él,
- illetve a fenntartó által előírt létszámkeretig minden gyermek, akinek szülei az intézményünket választották. Túljelentkezés esetén előnyben részesülnek a hátrányos helyzetű tanulók.

Magasabb évfolyamon átvételt nyerhet minden tanuló,

- az egyedi körülmények mérlegelése alapján, így minden esetben az igazgató dönt.
- körzeten kívüli tanuló abban az esetben, ha az osztályok létszáma ezt lehetővé teszi.

A felvétel rendjét a hatályos Házirend tartalmazza.

2.9. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják, így a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó elsősegély-nyújtási ismeretek a következő tantárgyakba épülnek be:

- Biológia: rovarcsípések, légúti akadály, artériás és ütőeres vérzés, komplex újjáélesztés.
- Kémia: mérgezések, vegyszer okozta sérülések, savmarás, égési sérülések, forrázás, szénmonoxid mérgezés.
- Fizika: égési sérülések, forrázás.
- Testnevelés: magasból esés.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb foglalkozások:

- évente egy, egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással lehetőleg újjáélesztéssel kapcsolatos foglalkozás szervezése a tanulók számára.

2.10. Múzeumpedagógiával kapcsolatos iskolai terv

Intézményünk együttműködési megállapodást kötött a székesfehérvári Szent István Király Múzeummal. Tanulóink részvétele a múzeumpedagógiai foglalkozásokon az ebben a megállapodásban szabályozottak alapján történik.

3. Helyi tanterv

3.1. Intézményünk helyi tanterve a NAT 2020 ajánlása szerint:

- **Alsó tagozat:**

„B” osztályok – normál tantervű képzés				
1–4. évfolyam NAT 2020				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1+1	5+1+1
Idegen nyelvek (Angol nyelv)	-	-	-	2
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Etika/ Hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	2	2	1*	1*
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Digitális kultúra	-	-	1	1
Kötelező alapórakeret	22	22	22	22
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25
Szabadon tervezett órakeret	2	2	2	2
Alkalmazott órakeret	24	24	24	25

*3-4. évf. ének: heti 2 óra helyett csak 1 óra. A fennmaradó heti 1 órát a magyar irodalomban (ami így heti 3 helyett heti 4 óra) integráltan tanítjuk, mely megjelenik a helyi tantervben és a tanmenetekben is.

„A” osztályok – német nemzetiségi képzés				
1–4. évfolyam NAT 2020*				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	6+1	6+1	5+1	5+1
Német nemzetiségi nyelv és irodalom	5	5	5	5
Matematika	4	4	4	4
Etika/ Hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés/Német tánc	5	5	5	5
Digitális kultúra	-	-	1	1

Német népismeret	1	1	1	1
Kötelező alapókeret	22	22	22	23
Szabadon tervezhető + nemzetiségi nyelvoktató órakeret	2+3	2+3	2+3	2+3
Lehetséges maximális nemzetiségi órakeret	27	27	27	28
Szabadon tervezett órakeret	1	1	1	1
Alkalmazott órakeret	26	26	27	27

*Készült a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata által kiadott ajánlás alapján.

Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások alsó tagozaton:

- LÜK
- Német tehetséggondozás,
- Angol tehetséggondozás,
- Sakkpalota szakkör
- Mesekuckó Szakkör
- Furulya Szakkör
- Ügyes kezek szakkör
- Drámajáték szakkör
- Népi játszóház szakkör
- Sudoku Szakkör
- Közlekedj Okosan! Szakkör
- Énekkar
- Digitális kultúra-informatika tehetséggondozás és szakkör
- Röplabda ISK,

• Felső tagozat:

„B” osztályok – normál tantervű képzés				
5–8. évfolyam NAT 2020				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	3+1
Idegen nyelvek (Angol nyelv)	3+1	3+1	3	3
Matematika	4	4	3+1	3+1
Etika/ Hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Hon-és népismeret	-	1	-	-
Természettudomány	2	2	-	-
Fizika	-	-	1,5	1,5
Kémia	-	-	1,5	1,5
Biológia-egészségtan	-	-	1,5	1,5
Földrajz	-	-	1,5	1,5

Ének-zene	1*	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház	1	-	-	-
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (Osztályfőnöki)	1	1	1	1
Kötelező alapórakeret	27	26	28	28
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
Maximális órakeret	28	28	30	30
Szabadon tervezett órakeret	1	2	2	2
Alkalmazott órakeret	28	28	30	30

*5. évf. ének: heti 2 óra helyett csak heti 1 óra. Az ének tananyagát dráma és színház, magyar irodalom órákban integráltan tanítjuk, mely megjelenik a helyi tantervben és a tanmenetekben is.

Óraháló „A” osztályok - német nemzetiségi képzés				
5–8. évfolyam NAT 2020*				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	3+1
Német nemzetiségi nyelv és irodalom	3+2	3+2	3+2	3+2
Német népismeret	1	1	1	1
Matematika	4	4	3+1	3+1
Etika /Hit-és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem	2	2	2	2
Hon-és népismeret	-	-*	-	-
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Dráma és színház	1	-	-	-
Természettudomány	2	2	-	-
Fizika	-	-	1,5	1,5
Kémia	-	-	1,5	1,5
Biológia-egészségtan	-	-	1,5	1,5
Földrajz	-	-	1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés/Német tánc	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Kötelező alapórakeret	27	26	28	28

Szabadon tervezhető+ nemzetiségi nyelvoktató órakeret	1+3	2+3	2+3	2+3
Szabadon tervezett + nemzetiségi nyelvoktató órakeret	0+3	0+3	2+3	2+3
Lehetséges maximális nemzetiségi órakeret	31	31	33	33
Alkalmazott órakeret	30	29	33	33

*Készült a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata által kiadott ajánlás alapján.

*6. évf.: hon- és népismeret tantárgyat a német népismeret, természettudomány, történelem tantárgyakba integráltan tanítjuk.

Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások felső tagozaton:

- Angol tehetséggondozás,
- Énekkar,
- Digitális kultúra-informatika tehetséggondozás,
- Rajzsakkör,
- Röplabda ISK,
- Nyelvvizsga felkészítő német nyelvből (DSD I),
- Felvételi felkészítő matematikából és magyarból.

Az egyes tantárgyak helyi tantervét a Pedagógiai Program 1. sz. melléklete tartalmazza tagozatos bontásban.

3.2. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban a német nemzetiségi osztályokban csoportos oktatásszervezést alkalmazunk. A csoportbontást a német nyelv és irodalom oktatásánál alkalmazzuk. A csoport szervezésének elve 1-5. osztályig véletlenszerű, 6-8. osztályig nívócsoportos.

Az angolt, mint idegen nyelvet tanulók esetében a 2024-2025-ös tanévtől a felső tagozaton felmenő rendszerben valósul meg csoportbontás, melyet az osztályok magas létszáma, ill. a megfelelő nyelvi oktatás színvonalának biztosítása tesz indokolttá. A csoport szervezésének elve 5. osztályban véletlenszerű, 6-8. osztályig nívócsoportos.

Egyéb foglalkozásokat, szakköröket, tehetséggondozó foglalkozásokat a minden tanév május 20-ig felmért igények és lehetőségek alapján hirdetünk és szervezünk meg. Felzárkóztató és fejlesztő differenciált csoportokat pedig az egyéni szükségletek alapján.

3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

- Iskolánk pedagógusai a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével választják meg az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket.
- Pedagógusaink nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.
- A következő tanévben szükséges taneszközökről a bizonyítvány kiosztásakor írásban tájékoztatjuk a szülőket.
- Csak olyan tankönyveket rendelünk, amelyeket az év során rendszeresen használunk.
- Tanév végén vagy iskolaváltás esetén a német nyelvi tankönyveket minden tanulónak le kell adnia, mivel tartós tankönyvnek számítanak.

3.3.1. A nevelési-oktatási intézményekben tiltott és használatában korlátozott tárgyak használatával kapcsolatos helyi elvek

A 2011. évi CXCV. törvény 7. § alapján szabályozzuk intézményünkben a törvény hatálya alá eső eszközök használatát. Kizárólag oktatási célra az igazgató vagy a pedagógus engedélyével használhatók. A részletes szabályozást a fenti rendelet értelmében Házirendünk tartalmazza.

3.4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

- fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe;
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával.

A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat.

- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;

Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív, kollaboratív és interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott

kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív - interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

3.4.1. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése

Az iskola mindennapos testnevelési órákról szóló programja a helyi lehetőségekből kiinduló, reális, fenntartható célkitűzés, mivel a program iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. A program figyelembe veszi a helyben felkínálható iskolán kívüli lehetőségeket is. A mindennapos testnevelésben lehetőség van arra, hogy a tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük: legyen erős, kitartó, becsületes és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanúlással járó idegi és fizikai terhelést.

Célunk:

- Tanulóinkban felkelteni a rendszeres testmozgás, az egészséges életmód iránti igényt, elsajátíttatni az ehhez szükséges elméleti és gyakorlati tudnivalókat, ismereteket.
- Tudatosítani a tanulóknál a saját szervezetük felépítésének és működésének alapfokú tudnivalóit.
- A testnevelés, sport segítségével kialakítani a tanulóknál a mindennapi élethez szükséges alapvető tulajdonságokat, készségeket: akaraterő, szorgalom, kitartás, becsületesség, szabályok betartása, a társak tisztelete, segítése, a csapatmunka szerepe, az idegi és fizikai állóképesség, az egészséges önbizalom, a céltudatosság stb.

- A mindennapos testnevelés tematikáját a testnevelés helyi tantárgyi programja tartalmazza.
- Az alsó tagozaton a röplabda, mint kiemelt sportág mozgáselemeinek elsajátíttatása, megalapozása.
- A mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében szervezzük, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzésátogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.
- Mivel a testnevelésóra keretében megvalósított úszásoktatás infrastrukturális feltételei az intézményünkben nem állnak rendelkezésre, 1. és 2. évfolyamon a Nemzeti Úszóprogram keretében, ill. 5. évfolyamon a tankerület szervezésében heti egy alkalommal két testnevelésórát egy tanítási napon összevonva valósítunk meg a városi uszodában.

A tanulók fizikai állapotának mérése

Lásd a „Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, ...” című fejezetben.

3.4.2. A tanulók tanulmányi munkájának értékelési módja (írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzés), diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei

Az iskola a nevelő-, oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Alapelveink:

Az előírt követelmények teljesítését a tanárok a tanulók szóbeli felelete és írásbeli munkája alapján ellenőrzik egy témakörön belül, a téma lezárásakor pedig, a teljes témakör anyagából témazáró dolgozatot írnak.

A szóbeli kifejezőkészség javítása érdekében tanáraink törekednek arra, hogy a diák szóban is megnyilatkozzon.

A tanulók tanulmányi teljesítményének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt

követelményekhez, törekedve arra, hogy a tanuló egyéni adottságait, képességeit vegyék figyelembe.

Az értékelés szempontjai:

- a tanuló milyen mértékben sajátította el a tananyagtartalmakat (ismereteket, eljárásokat, következtetési módokat)
- mennyire önállóan tudja ezeket alkalmazni feladat- és problémamegoldásban, állás-foglalások kialakításában
- mennyire képes az önálló kifejtésre (a tanult fogalmak, szakkifejezések szabatos használatára, gondolatmenetek reprodukálására és alkotására szóban és írásban, egyéb kifejezési és megjelenítési formák – grafikonok, ábrák stb. – értelmezésére, használatára és készítésére, indoklásra és érvelésre)
- milyen mértékben és hogyan vesz részt a közös tanulási folyamatban (csoportmunkában végzett kísérletek és egyéb tevékenységek, feladatvállalás, közös értékelés, véleménynyilvánítás, a vitákban való részvétel).
- a tanuló hogyan teljesít önmaga korábban elért eredményeihez képest

Diagnosztikus módszer - előzetes tudás megismerése

Ez történhet:

- írásban,
- szóban,
- valamilyen cselekvés, tanulói aktivitás részeként is.

A diagnosztikus értékelés elsősorban a tanár számára szolgál visszajelzéssel.

Formatív értékelés - egy új anyagrész feldolgozásából ténylegesen mennyit is értett meg a tanuló

Ez történhet

- írásban,
- szóban,

A formatív értékelés visszajelzés a tanuló számára. Információt ad arról, hogy hol tart a tanuló, mit tud, és mit nem tud, hol vannak hiányosságai. Ezáltal segíti a tanuló önértékelését.

Szummatív értékelés – visszajelző, informatív értékű

Érdemjegy, mely a tanuló tudásának, felkészültségének ellenőrzésére szolgál a tanév során rendszeresen. A tananyag rövid időegység alatt megtanulható részének elsajátítását minősíti. Adható tanórai munkavégzés minősítésére szóbeli értékeléssel kiegészítve.

A tanulók teljesítményét az egyes tantárgyakból a tantervi követelmények alapján, tanítási órákon tanév közben érdemjegyekkel kell értékelni, félévkor és a tanév végén pedig osztályzattal kell minősíteni.

3.4.3. Az iskola írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének, az értékelések rendje

Írásbeli témazáró dolgozat

Írásbeli röpdolgozat

Szóbeli felelet

Beszámoló

Gyakorlati feladat

Házi feladat

Házi dolgozat

Projektmunka

Órai munka

Másik intézményből hozott értékelés

Órai feladat

E-learning feladat

Teszt feladat

Feladatlap

Nyelvi feladat

Írásbeli felelet

Piros pontok

Önálló munka

Felmérés

Fogalmazás

Külalak

Szorgalmi feladat

Fejezetzáró írásbeli dolgozat

Atlasz hiánya
Szódolgozat
Füzetvezetés
Tollbamondás
Témaköri munka
Témaköri szóbeli felelet
Periódusos rendszer hiánya
Füzetvezetés (érdemjeggyel csak rajzból)

Az írásbeli beszámoltatás formái

A tanulókkal az év eleji ismétlések után a néhány tantárgyból (matematika, idegen nyelv, magyar nyelv) szintfelmérő dolgozatot íratunk.

Az iskolai dolgozatok formái az alábbiak:

- **írásbeli felelet**

az adott óra vagy maximálisan az utolsó három óra tananyagából,
érintheti az osztály egyes tanulóit vagy egészét,
az írásbeli felelet előzetes bejelentése nem kötelező,
az írásbeli feleletre a tanuló az SZMSZ-nek megfelelően egy osztályzatot kap.

- **témazáró dolgozat**

egy témakör anyagából
jellemzően az osztály egészét érinti,
a témazáró dolgozat előzetes bejelentése a dolgozat íratását megelőzően legalább egy héttel korábban kell, hogy megtörténjen,
a témazáró dolgozatra a tanuló az alábbi százalékoknak megfelelően egy osztályzatot kap, melynek **súlyozása 150% alsó és felső tagozaton egyaránt.**

Értékelési rendszer (százalékolás)

Az iskolai beszámoltatás alkalmával, az ismeretek számonkérése során a következő százalékokat alkalmazzuk:

- alsó tagozaton:
/ Az első osztályban és második osztály első félévéig szöveges értékelés van érvényben./

százalék	érdemjegy	szöveges értékelés
0-40%	elégtelen (1)	felzárkóztatásra szorul
41-55%	elégséges (2)	felzárkóztatásra szorul
56-75%	közepes (3)	megfelelően teljesített

76-90%	jó (4)	jól teljesített
91-100%	jeles (5)	kiválóan teljesített

- Felső tagozaton:

százalék	érdemjegy
0-33%	elégtelen (1)
34-50%	elégséges (2)
51-75%	közepes (3)
76-90%	jó (4)
91-100%	jeles (5)

Az ellenőrzés egyéb módszerei:

- Megfigyelés
- Írásos kikérdezés (kérdőív)
- Interjú (lehet egyéni vagy csoportos)
- Dokumentumok elemzése

3.4.4. A tanulók teljesítményének értékelése

A tantárgyi követelményeket a helyi tanterv határozza meg. Az értékelésnél figyelemmel kell lenni a tanuló általános állapotára, fejlesztés esetén egyéni haladására, képességeire.

A vonatkozó jogszabályi előírások alapján az alsó tagozaton első évfolyamon és a második évfolyam első félévében szöveges értékelést végzünk, majd az ötfokozatú érdemjegy az osztályozás eszköze. A későbbiekben és a felső tagozaton a tanulók teljesítményének értékelése tanév közben érdemjegyekkel, félévkor és tanév végén osztályzatokkal (kitűnő, jeles, jó közepes, elégséges, elégtelen) történik.

Az alább részletezett értékelési mód vonatkozik a Hit-és erkölcstan tantárgyra is, melyet a felekezetek hitoktatói rögzítenek a KRÉTA rendszerben.

3.4.4.1. Az szöveges értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig

Kiválóan teljesített / Kiválóan megfelelt

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti. Ismeretei biztosak, képes azokat az évfolyam követelményeinek megfelelő szinten alkalmazni. Szóban és írásban is képes gondolatai, véleménye és a tanultak pontos megfogalmazására. Életkorának megfelelő szinten képes az összefüggések meglátására, alkotó módon tudja a megszerzett ismeretanyagot hasznosítani.

Jól teljesített / Jól megfelelt

A tantervi követelményeket általában jól teljesíti. Ismeretanyaga jó, alkalmazásában kissé bizonytalan. Szóban és írásban kevés segítséget igényel feladatmegoldásai során. Kevés segítséget igényel az összefüggések meglátásában, ismereteit önállóan is képes alkalmazni.

Megfelelően teljesített / Megfelelt

A tantervi követelményeket alapvető szinten teljesíti. Ismeretanyaga közepes szintű, alkalmazása során többször igényel segítséget. Szóban és írásban nehézkesen nyilvánul meg. Összefüggések meglátására csak segítséggel képes.

Felzárkóztatásra szorul

A tantervi követelményeket alacsony szinten teljesíti. Ismeretanyaga csekély, önálló alkalmazására is csak sok segítséggel képes. Szóban és írásban csak kérdések segítségével tud megnyilvánulni, fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

3.4.4.2. A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai 2. évfolyamtól 8. évfolyamig

Jeles

A tantárgyi követelményeknek kifogástalanul megfelel.

Ismeri, érti, önállóan képes alkalmazni a tananyagot.

Szóban és írásban pontosan, szabatosan, szakszerűen fogalmaz.

Fogalmai pontosak, tiszták, összefüggésüket, rendszerüket átlátja.

A váratlan problémák nem riasztják vissza, hanem biztos ismeretei birtokában közelíteni képes a megoldáshoz.

Jó

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti.

Fogalmai tiszták, az önálló alkalmazásban kissé bizonytalan.

Szóbeli és írásbeli fogalmazásában nem követ el értelemzavaró pontatlanságokat.

Az alapvető összefüggéseket tudja, a begyakorolt módszerekkel biztosan dolgozik.

Közepes

Csak az alapvető tantervi követelményeket teljesíti.

Pontatlanul, nehézkesen nyilvánul meg szóban, írásban egyaránt.
Fogalmi nem tiszták, az összefüggéseket csak segítséggel ismeri fel.

Elégséges

A tantervi követelményekből csupán annyit képes elsajátítani, amennyi a továbbhaladáshoz feltétlenül szükséges.

Fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

A legalapvetőbb feladatok megoldásához is tanári segítségre szorul.

Elégtelen

A tantervi követelményeknek nevelői segítséggel sem tud eleget tenni.

3.4.4.3. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben (KRÉTA) történő rögzítésével kapcsolatos szabálya

- A szóbeli számonkérés érdemjegyét 3 napon belül rögzíteni kell a KRÉTA rendszerében.
- A szóbeli felelést helyettesítő (röpdolgozat), a napi tananyagot számon kérő írásbeli kötelezettség előzetes bejelentés nélkül íratható. Értékelésének súlya a szóbeli feleletével azonos.
- A témazáró dolgozatokat a KRÉTA-ban legalább 1 héttel korábban jelezni kell. Az témazáró dolgozatok eredményének súlyozása 150%.
- A tanuló joga, hogy dolgozatát a beszédéstől számított 2 héten belül (kivétel, ha a pedagógus munkájában akadályoztatva van) kijavítva megtekinthesse. Az írásbeli munkák érdemjegye ezt követően max. 3 nap múlva rögzítésre kell kerüljön a KRÉTA rendszerben.

3.5. Az írásbeli és szóbeli feladatok, az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei és korlátai

- Folyamatos megfigyelés eredményeként a helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése. Minden tanuló számára a legoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.

- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és az egyéni képességek kibontakoztatása.
- Az önművelési igény felkeltése, az önművelés legfontosabb jártasságainak, készségeinek, képességeinek kialakítása, fejlesztése, önálló ismeretszerzésre ösztönzés.
- A tanórai keretben folyó nevelő-oktató munka speciális foglalkozások keretében történő megszilárdítása, kiegészítése, bővítése.
- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása, a gyengébb képességekkel való differenciált foglalkozás.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése.
- Segédkönyvek, kézikönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Internetes források kritikus és etikus használata.
- Önképzésre nevelés.
- Önálló gyűjtőmunka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenzésre, önértékelésre nevelés.

A tanítási órákon jellemzően rendszeres otthoni szóbeli feladatot határozunk meg, amelyet a tanítási órát tartó pedagógusaink egyértelműen közölnek. A szóbeli felkészülés céljából meghatározott feladatokat a következő tanítási órákon szóbeli, esetenként írásbeli számonkérési formában, illetőleg frontális számonkéréssel ellenőrizzük. A szóbeli feladatok mellett a legtöbb tantárgyból rendszeresen írásbeli házi feladatokat határozunk meg, amelyet tanulóinknak általában a következő tanítási órára kell elkészíteniük. Az írásbeli feladatok speciális csoportját alkotják egyes tantárgyak olyan feladatai, amelyek hosszabb előkészületeket igényelhetnek, pl. olvasónapló írása, fél oldalt meghaladó idegen nyelvi fordítási feladat, alkotómunkát igénylő művészeti alkotás elkészítése, tanuló kiselőadások. Ezekre a tevékenységi formákra általában több időt biztosítunk, mint két tanítási óra között eltelt időtartam. A hétvégi időszakra is jelölünk ki írásbeli és szóbeli házi feladatot, de ennek mértéke, terjedelme nem haladhatja meg a hétköznapiokon is szokásos mértéket. Annyit, amennyit a napközi ideje alatt el tud végezni a tanuló (amennyiben a napközi teljes ideje alatt itt tartózkodik).

A szóbeli és írásbeli házi feladatok meghatározásakor a következő elveket követjük:

Elsőrendűen fontosnak tartjuk, hogy diákjaink szellemi terhelése az optimálisához közelítsen. Ennek érdekében nem elegendő az iskolai tanítási órákon való aktív vagy passzív részvétel. Szükségesnek tartjuk, hogy tanulóink számára rendszeresen önálló otthoni felkészülésre alkalmas írásbeli és szóbeli feladatokat határozzunk meg.

- egy-egy tantárgyból jellemzően annyi szóbeli és írásbeli házi feladatot jelölünk ki, amennyi – átlagos diákjaink képességét és munkabírást, koncentráció képességét figyelembe véve nem haladja meg a 30 perces munkaidő-igényt.
- a hosszabb idő-ráfordítást igénylő házi írásbeli feladatokat (olvasónapló, házi dolgozat, stb.) legalább egy héttel a kijelölt elkészítési időpont előtt kijelöljük.
- a tanítási szünetek időtartamára (nyári, őszi, téli és tavaszi szünet, többnapos ünnepek) nem adunk az átlagos mennyiséget meghaladó írásbeli és szóbeli házi feladatot.
- minden pedagógus köteles figyelembe venni, hogy a tanulónak egy-egy tanítási napra több tantárgyból is készülnie kell.

3.6. Oktatási eredményvizsgálatok

- Tanév elején 1.,2.,3.4. évfolyam tanulói képességeinek, ismeretanyagának felmérése (DIFER).
- 2., és 4. évfolyamon kimeneti mérésekre kerül sor magyar nyelv és irodalom tantárgyakból.
- Országos kompetenciamérések digitális formában:
 - 4. évfolyamon: szövegértés és matematika
 - 6. és 8. évfolyamon szövegértés és matematika, természettudomány, idegen nyelv.
- Pályaorientációs mérés 8. évfolyamon ősszel.

3.7. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

Magatartási elvárások

A magatartási elvárásokat a házirend tartalmazza. Ezen elvárások teljesítése alapján az értékelési szempontok a következők a havi értékelésnél:

Példás

A házirendet minden körülmények között betartja, és másokkal is betartatja.

Órai és órán kívüli magatartása kifogástalan.

A közösség alakításában aktívan részt vesz, kezdeményez.

Iskolai feladatokat önként vállal, és maradéktalanul teljesít.

Megnyilvánulásaiban őszinte, társaival, tanáraival szemben tisztelettudó, együttműködő és segítőkész.

Fegyelmező intézkedés nem volt ellene.

Jó

A házirendet betartja, apróbb hibáit törekszik javítani.

A közösségben a rábízott feladatokat ellátja.

Fegyelmezési problémák ritkán fordulnak elő.

Fegyelmi fokozata: legfeljebb **szóbeli** figyelmeztető.

Változó

A házirendet több ízben megsérti, vét a közösségi szabályok ellen.

A közösség alakításában nincs szerepe, munkájában vonakodva vesz részt.

Társaival szemben közönyös, megnyilvánulásaiban durva, tanáraival szemben tiszteletlen.

Fegyelmi fokozata: legfeljebb igazgatói figyelmeztetés.

Rossz

A házirendet nagyon hiányosan tartja be.

A közösség munkáját hátráltatja, szándékosan árt a közösségnek.

A nevelésére tett erőfeszítéseket rendre elutasítja.

Társaival szemben durva, goromba.

Tanáraival szemben tiszteletlen, udvariatlan, elutasító.

Fegyelmi fokozata: igazgatói intézés.

A szorgalommal kapcsolatos elvárások

A szorgalom értékelésekor a tanuló iskolai és tanulmányi munkához való hozzáállását értékeljük. A szorgalom értékelése nem feltétlenül függ össze az eredményes, jó jeggyel értékelt tanulási eredménnyel, hiszen gyenge képességű tanuló is lehet kiemelkedően szorgalmas.

Példás

Aki tanulmányi munkájában kitartó, a tanítási órákra képességeihez mértén pontosan és rendszerben, maximálisan felkészül.

Tanulmányi munkájában többletfeladatokat végez, részt vesz versenyeken, pályázatokon.

Az órai munkát érdeklődésével, aktivitásával segíti.

Jó

A tanítási órákra lelkiismeretesen felkészül, feladatait elvégzi, de többletfeladatokat nem végez.

Órai aktivitása a tőle elvárható, de különösebb érdeklődést nem mutat.

Érdeklődése csak az iskolai tananyagra korlátozódik.

Változó

Iskolai és otthoni munkájában csak időnként teljesít képességeihez mérten.

Órai aktivitása hullámzó teljesítményt mutat.

Házi feladatait hiányosan készíti el, felszerelése és füzetvezetése, munkafüzetének vezetése is többször kifogásolható.

Gyakran szétszórt, figyelmetlen.

Hanyag

Tanulmányi munkájában gyakran képességei alatt teljesít, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el.

Felszerelése hiányos, így az órai tanulmányi munkát hátráltatja.

Munkafegyelme rossz, érdektelenség, közömbösség jellemzi.

A jutalmazás formái

Hagyományosan tanulóink kimagasló teljesítményeit az iskolai gyűléseken, ünnepélyeken értékeljük. Ennek formája bizonyítvány, oklevél, könyv, szóbeli dicséret. Itt tanulói közösségeket is kiemelhetünk.

Ennek szempontjai a tantestület döntése szerintiek:

- tanulmányi munka
- sportteljesítmények
- közösségi munka
- kulturális és közéleti tevékenység

Egyéni jutalmazási formák:

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicséretetek adhatók:

- szaktanári,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- nevelőtestületi, oklevél és könyvjutalom formájában.
- DÖK

Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók tantárgyi dicséretét a bizonyítványba kell bevezetni. Ezek a tanulók a tanév végén könyvvvel, oklevéllel jutalmazhatók. Az a tanuló, akinek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye, jutalmát a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

A 8. osztályt végzett tanulóink teljesítményének elismeréseként nevelőtestületi dicséretet adományozunk (oklevél + tárgyjutalom + a legjobb tanuló neve maradandó formában felkerül az iskola falára).

A tanulók fegyelmezése

Fegyelmező intézkedésre kerül sor a következő esetekben:

Hanyagság:

- hiányos és rendetlen munka,
- a felszerelés gyakori hiányossága,
- házi feladat hiánya.

Fegyelmezetlen magatartás:

- illetlen és trágár kifejezések használata,
- valótlan dolgok állítása,
- órák alatti fegyelmezetlenség (beszélgetés, mással való foglalkozás, tiszteletlen megnyilvánulás, önhibából történő késés),
- egyéb iskolai foglalkozáson megnyilvánuló rendbontó viselkedés,
- iskolai ünnepeken rendzavaró viselkedés, mások figyelmének elvonása,
- órák közti szünetekben tanúsított fegyelmezetlen magatartás: ügyeletesekkel szembeni engedetlenség, a helytelen közlekedés (rohangálás) a mások testi épségének a veszélyeztetése, engedély nélküli tanteremben tartózkodás,
- a közösség érdekeit sértő magatartás,
- ismételt késés,
- a házirend megszegése,
- gondatlanul vagy szándékosan okozott kár,
- más tulajdonának elsajátítása.

Fegyelmező intézkedésre kerül sor a következő esetekben:

Hanyagság:

- hiányos és rendetlen munka,
- a felszerelés gyakori hiányossága,
- házi feladat hiánya.

Fegyelmezetlen magatartás:

- illetlen és trágár kifejezések használata,
- valótlan dolgok állítása,
- órák alatti fegyelmezetlenség (beszélgetés, mással való foglalkozás, tiszteletlen megnyilvánulás, önhibából történő késés),
- az órán a pedagógus által kijelölt feladatok megtagadása,
- egyéb iskolai foglalkozáson megnyilvánuló rendbontó viselkedés,
- iskolai ünnepségeken rendzavaró viselkedés, mások figyelmének elvonása,
- órák közti szünetekben tanúsított fegyelmezetlen magatartás: ügyeletesekkel szembeni engedetlenség, a helytelen közlekedés (rohangálás) a mások testi épségének a veszélyeztetése, engedély nélküli tanteremben tartózkodás,
- a közösség érdekeit sértő, közösséggellenes vagy azzal fenyegető magatartás,
- mások testi-lelki bántása, állandó piszkálása, zaklatása (abuzálása)
- ismételt késés,
- a házirend megszegése,
- gondatlanul vagy szándékosan okozott kár,
- más tulajdonának elsajátítása.

A fegyelmező intézkedések módjai:

Az iskolai fegyelmező intézkedések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, melytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni. A fegyelmező intézkedések a magatartás jegyekben tükröződnek, illetve a nem kötelező közösségi programok eltiltásával járhatnak.

Az a tanuló, aki kötelességét, a házirendben foglaltakat megszegi, igazolatlanul mulaszt, tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, a következő írásos büntetési fokozatokban részesülhet:

- szaktanári figyelmeztetés
- két szaktanári figyelmeztetés után osztályfőnöki figyelmeztetés
- további két szaktanári figyelmeztetés után osztályfőnöki intő
- további két szaktanári figyelmeztetés után osztályfőnöki rovó
- további két szaktanári figyelmeztetés után igazgatói figyelmeztetés
- további két szaktanári figyelmeztetés után igazgatói intő
- további két szaktanári figyelmeztetés után igazgatói rovó
- további két szaktanári figyelmeztetés után nevelőtestületi fegyelmi eljárás

Amennyiben a szaktanári figyelmeztetések között egyéb, súlyos vétséget követ el a tanuló, akkor a soron következő osztályfőnöki vagy igazgatói fegyelmező bejegyzést kapja.

Testnevelés tantárgy esetében 3 felszerelés hiány (fehér póló, fehér zokni, fekete nadrág) egy db elégtelen osztályzatot von maga után.

Amennyiben a házi feladatot az iskolában másolja a tanuló, az adott tantárgyból szaktanári figyelmeztetést kap.

A vétségeket az e-naplóban tartjuk számon.

3.8. A tanulók továbbhaladása

3.8.1. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei

Az iskola magasabb évfolyamára léphet az a tanuló, aki a helyi tantervben előírt, a továbbhaladáshoz szükséges követelményeket teljesítette, beleértve a szükséges készségek meglétét és az elvárt kimeneteli követelményeket valamennyi tantárgyból.

Magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához, a tanuló

- osztályozó vizsgát tehet, amennyiben a nevelőtestület engedélyezi, ha:

- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben 250 tanítási óránál többet mulasztott,
- ha a tanuló mulasztása egy adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladja.

-osztályozó vizsgát köteles tenni, ha

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- egyéni munkarendű volt.

Javítóvizsga:

- Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet.

Az évfolyamot megismételni köteles az a tanuló, aki az adott tanévben a javítóvizsgán nem felelt meg.

Az első évfolyamot szülői kérésre egyszer megismételheti a tanuló, ilyenkor a tanuló csak a megismételt tanévről kap bizonyítványt.

A tanuló az első évfolyamon abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt vagy amiatt, hogy a követelményeket nem teljesítette.

3.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Intézményünk az „a” osztályokban német nemzetiségi oktatás folyik. Az e képzésbe jelentkezők beiratkozásukkor kérik a német nemzetiségi oktatásban való részvételt, és vállalják az ezzel járó többlet feladatokat.

A nemzetiségekről szóló oktatás szinterei

- A következő tanítási órák: magyarországi németek népismerete és tánca 1-6. évfolyamig. A tananyagot a helyi tanterv tartalmazza.
- Szabadidős tevékenységek: (projektnapok, kulturális rendezvények, vetélkedők, versenyek, emléknapok).
- Lehetőség szerint a nemzetiségi önkormányzatok bevonása: ismertető, előadók kérése.

3.10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az intézkedési terv célja

Ki kell nyilatkoztatnunk, hogy alapvető célunk az intézményen belül a szegregáció mentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülése. Az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl célul kell kitűzni az esélyteremtést támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyerekek kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az intézmény minden tevékenysége során:

- beiratkozásnál, felvételnél
- tanításban, ismeret közvetítésben
- a gyerekek egyéni fejlesztésében
- az értékelés gyakorlatában
- tanulói előmenetelben
- a fegyelmezés büntetés gyakorlásában
- a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében
- továbbtanulásban, pályaaorientációban
- a humánforrás fejlesztésében, pedagógusok szakmai továbbképzésében
- partnerség építésében és kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

Kötelezettségek és felelősség

Szükséges annak pontos megjelölése, hogy a kötelezettségek teljesítéséért ki, kik, milyen körben felelősek:

- az intézmény igazgatója felelős azért, hogy az intézmény minden dolgozója, tanulója, a szülők, és a társadalmi partnerek számára elérhető legyen a közoktatási intézményi

esélyegyenlőségi intézkedési terv, ismerjék és kövessék a benne foglaltakat. Az ő felelőssége annak biztosítása is, hogy az intézmény dolgozói minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget az intézkedési terv végrehajtásához. Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg kell tennie a szükséges lépéseket.

- Az intézmény igazgatója, helyettese, egyéb tisztségviselője felelős az esélyegyenlőségi terv megvalósításának koordinálásáért, az intézkedési terv végrehajtásának nyomon követéséért és az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálásáért.
- A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmóddal és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkrimináció mentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört s megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen. A tantestület minden tagjának felelőssége továbbá, hogy ismerje, az intézkedési tervben foglaltakat és közreműködjön annak megvalósításában, illetve az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze azt felettesének, illetve az illetékes munkatársának.
- Minden, az intézménnyel szerződéses viszonyban álló szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy ismerje a közoktatási intézkedési esélyegyenlőségi tervet és magára nézve is kötelezőként kövesse azt.

Akcióterv

Az akciótervnek átgondoltnak és megvalósíthatónak kell lennie, vagyis a tervezett beavatkozásokkal el kell tudni érni a kitűzött fejlesztési célokat. Az akciótervnek, koherensnek és jól áttekinthetőnek kell lennie az alkalmazhatóság érdekében. Az egyes problémákat kezelő komplex beavatkozások számos lépésből, megvalósításból állhatnak.

Helyzetelemzés (megállapításra, problémára hivatkozás)	Cél konkrét szöveges megfogalmazása	Intézkedés és leírása	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor rövidtávon (1 év)	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor középtávon (3 év)	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor hosszútávon (6 év)
---	--	-----------------------------	------------------------------	--	--	--	---

Megvalósítás

Biztosítjuk és vizsgáljuk, hogy minden a működésre, pedagógiai munkára vonatkozó irányításban, stratégiai dokumentumba beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések.

Biztosítjuk a pedagógusok felkészítését az intézkedési tervben végrehajtandó feladatokra, felkészültségük értékelését és folyamatos továbbképzésüket az érintett területeken. Értékeljük és visszacsatoljuk az intézkedési terv ellenőrzése során szerzett információkat.

Nyilvánosság

Lehetővé tesszük az esélyegyenlőségi intézkedési tervünkbe rögzítjük, hogy ezen gyermekanyagunk legalább évenkénti vizsgálatokon, szűréseken vesznek részt. Eredményeik nyilvánossá tételére és ennek kapcsán a személyes adatok védelmének biztosítására vonatkozó elképzeléseinket rögzítjük.

Felelősök: a mindenkori igazgatóhelyettes és osztályfőnökök.

Konzultáció és visszacsatolás

Az intézkedési tervünk kidolgozása során biztosítottuk a konzultáció és véleményformálás lehetőségét a szülők, tanulók s az iskolával kapcsolatban álló érintett szakmai partnerek képviselőinek.

Szankcionálás

Intézményünk évenkénti önértékelésben fogalmazza meg azt, vagy tetszőlegesen tesz érte, ha a vállalt célokat nem sikerült teljesítenie, illetve, hogy milyen következményekkel járhat az intézkedési terv be nem tartása a megvalósításban résztvevőkre nézve.

3.11. A digitális munkarend szabályai tantermen kívüli digitális távoktatás esetén

3.11.1. A pedagógus, szülő, gyermek kapcsolattartásának módja

Alsó és felső tagozaton elsősorban a KRÉTA megfelelő felületét használjuk. Másodsorban a Google Suite for Education /Google Classroom platformját használjuk az oktatás megvalósításához.

- Fogadóóra/konzultáció megtartásának lehetőségei:

Fogadóóra/konzultáció a Google Meet rendszerében ill. emailben, telefonon történhet a pedagógus és a szülő között.

- Online oktatás külön az erre az estre összeállított órarend szerint történik.
- Online oktatás során alkalmazott módszerek, munkaformák meghatározása:
 - egyéni feladatkiosztás
 - projekt feladat
 - csoportos foglalkoztatás
 - kooperatív munka
- Tanórák típusának meghatározása:
 - valós, ill. nem valós idejű online óra
 - konzultációs óra
 - számonkérő óra
- Tanulói beszámoltatás módja:
 - egyéni feladatmegoldások a tanuló által megválasztott és elérhető eszközzel
 - tesztek valós időben vagy határidő meghatározásával
 - projektfeladatok
 - gyűjtőmunka
- Feladat leadásaink lehetséges határidői:
 - egyéni feladatmegoldásokat a következő órára
 - teszteket a tanár által megadott határidőre
 - projektfeladatokat, gyűjtőmunkákat max. 2 hét határidővel.
- A tanulói munkák értékelésének módja:
 - formatív értékelés: fejlesztő, támogató, segítő a használt platformon keresztül folyamatosan.
 - szummatív értékelés: valós vagy nem valós idejű tesztekkel, online feleletekkel, tanulói egyéni vagy csoportos munkák értékelésével.
 - egyéb lehetőségek, melynek feltételeiről a pedagógus előzetesen tájékoztatja a tanulókat és szülőket.
 - havonta adandó érdemjegyek száma min. 1 db.
 - dolgozatok javítási határideje: 2 hét, amennyiben nem akadályoztatott a pedagógus a munkájában.
- Házi feladatok adásának szabályai:
 - A házi feladat fogalma a digitális oktatás során módosul. Azon feladatok összességét értjük alatta, amit a tananyag feldolgozása alatt, a megengedhető időben el tud végezni a tanuló (pl. 4 magyar óra- 4-szer 45 percnyi feladat).
 - A feladatok kijelölése során a pedagógusok figyelembe veszik, milyen szintű a tanítványai digitális, tárgyi háttere, kompetenciaszintje.

- Az átadott digitális tananyag feldolgozási ideje, a kiosztott feladatok megoldási ideje egyensúlyban kell, hogy legyen a tanulók életkori sajátosságaival, terhelhetőségével, képességeivel.

Legitimációs záradék

A pedagógiai program hatályba lépése, felülvizsgálata

Iskolánk nevelői közössége a dokumentumot a vonatkozó jogszabályi előírások alapján módosította. A módosítások bevezetése 2026. év szeptember hónap 01. napjától történik.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala: a dokumentumot a fenntartó székhelyén, az iskola könyvtárában, az igazgatói irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján és a Köznevelés Információs Rendszerének elektronikus felületén.

A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A pedagógiai program módosítását az intézmény nevelőtestülete 2026. augusztus 31. napján tartott értekezletén megismerte.

Kelt: Székesfehérvár, 2026. augusztus 31.

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

P.H.

A pedagógiai programot készítette:

Kelt: Székesfehérvár, 2026. augusztus 30.

.....
Földi Zoltán
Igazgató

P.H.